



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Istituto Comprensivo di Pianoro

Via Gramsci, 14 - 40065 Pianoro (BO)

TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600

[e-mail: boic83000e@istruzione.it](mailto:boic83000e@istruzione.it) – [sito web: www.icpianoro.edu.it](http://www.icpianoro.edu.it)

**C.F. 91201220372 BOIC83000E**



Prot.n.7096/VII.6

Pianoro, 21 luglio 2022

Al Sito dell'Istituzione Scolastica – Area PON

All'Albo online

Agli Atti dell'Istituto

All'interessata

### OGGETTO: Lettera di incarico di PROGETTISTA

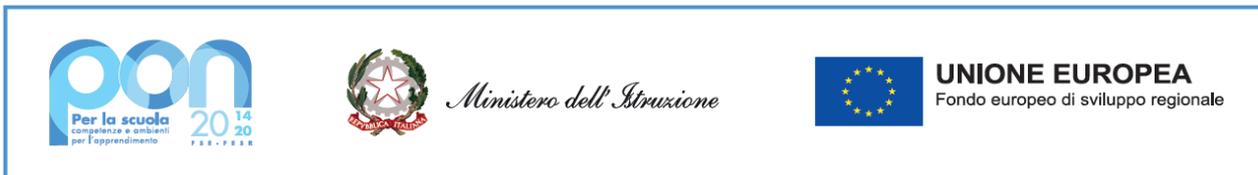
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

**Codice Progetto 13.1.3A-FESRPON-EM-2022-156**

**CUP D89J22000740006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”
- VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-20 – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTO l'avviso n.6925/VI.5 del 7 luglio 2022 con il quale si invitava il personale interno a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di progettista;
- VISTA l'istanza pervenuta dalla Sig.ra Giulia Gatta in data 18/07/2022 prot. n°7042/IV.5;
- RITENUTE le competenze possedute dalla Sig.ra **Giulia Gatta** desumibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;



PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Sig.ra Giulia Gatta in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

### CONFERISCE

alla Sig.ra Giulia Gatta nata a Bologna il 05/07/1985 l'incarico di **PROGETTISTA**.

La figura del **progettista** dovrà occuparsi:

- Collaborare con la Dirigente e la Referente di plesso scuola primaria per redigere una proposta di progetto esecutivo contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione negli spazi dedicati e gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti spazi;
- Collaborare con la Dirigente per verificare la congruenza tra la proposta del vincitore di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare;
- Collaborare con la DSGA per la predisposizione della documentazione necessaria alla predisposizione dell'istruttoria delle attività negoziale e supporto sulle operazioni propedeutiche allo svolgimento della gara svolte sulla piattaforma MEPA/CONSIP;
- Verificare la piena corrispondenza tra il materiale acquistato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica che sarà predisposta, i dati relativi alla realizzazione del progetto e controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa.

L'incarico inizierà dalla data della nomina fino alla conclusione del progetto. La misura del compenso, stabilita dalle norme contrattuali vigenti, sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e opportunamente documentata con apposita firma nel registro firme o altra documentazione che ne attesti l'impegno orario (relazione, ecc.) nella misura massima di **€ 1.250,00** (omnicomprensivo).

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico e ogni altra operazione propedeutica alla pubblicazione del bando per gli acquisti deve essere completata entro il 01/09/2022.

I pagamenti avverranno al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento.

**La Dirigente Scolastica**  
**Dott. ssa Liana Baldaccini**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per Accettazione

---