



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Pianoro

Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO)

TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600

[e-mail: boic83000e@istruzione.it](mailto:boic83000e@istruzione.it) – [sito web: www.icpianoro.edu.it](http://www.icpianoro.edu.it)

C.F. 91201220372 BOIC83000E



REGOLAMENTO DEFINITIVO PER L'EFFETTUAZIONE DEI VIAGGI D'ISTRUZIONE, DELLE VISITE GUIDATE E DELLE USCITE DIDATTICHE (Approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 29/11/11, modificato nel Consiglio di Istituto del 15/12/2022 e del Collegio docenti del 14/12/2022)

Premessa

Riferimento normativo è la C.M. n°291 del 14.10.1992 e successive modificazioni.

Art. 1-Definizioni

Ai fini di un'univoca interpretazione, si individuano le seguenti tipologie

- a) Uscite didattiche: hanno la durata massima di mezza giornata o comunque all'interno dell'orario scolastico, a piedi o con mezzi pubblici o con mezzi collegati al sistema dei trasporti convenzionati.
- b) Visite guidate: si effettuano, nell'arco di una sola giornata, presso complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, località di interesse storico-artistico, parchi naturali, ecc.;
- c) Viaggi di istruzione: si effettuano nell'arco di uno o più giorni ed hanno come meta un ampio spettro di visite ad una città d'arte, ad un parco, ad una stazione sportiva, ecc.

Il presente articolato riguarda le Visite guidate ed i Viaggi d'istruzione. Nell'Allegato, che fa parte del Regolamento, si tratta delle Uscite didattiche.

Art. 2 -Finalità

1. I Viaggi di istruzione e le Visite guidate devono inserirsi nello spirito e nelle attività programmate dal Collegio dei docenti e dai Consigli di Classe ed Interclasse, nel rispetto di quanto disposto dal t.u. d.l. n. 297 del 16.04.1994 e dalle disposizioni ministeriali vigenti in materia.
2. La programmazione delle Visite guidate e dei Viaggi d'istruzione deve tenere conto, in particolare, dei seguenti criteri:
 - a) le mete proposte devono essere coerenti con il Piano dell'Offerta Formativa, il Curricolo verticale d'Istituto e con la progettazione/ programmazione della classe/sezione; le proposte devono inoltre tenere conto dell'età degli alunni e del costo;
 - b) nella scelta delle mete è bene tener presente le possibilità offerte dal territorio limitrofo, finalizzate alla scoperta e alla conoscenza del patrimonio storico, artistico, culturale per favorire e attivare forme di cittadinanza attiva e rendere gli alunni protagonisti attivi all'interno della propria comunità. (Delibera Consiglio d'Istituto 12-1-22/23; Delibera del Collegio Docenti 8-4-22/23)

Art. 3 -Destinazione

1. I Viaggi di istruzione, per la terza classe della la Scuola Secondaria, potranno avvenire anche al di fuori del territorio nazionale. Per i viaggi all'estero le scelte dalla scuola devono essere indirizzate in via preferenziale verso i Paesi europei e specialmente verso quelli aderenti alla U.E. confinanti con l'Italia.
2. Gli itinerari, adeguati all'età degli alunni, non dovranno risultare particolarmente faticosi riguardo al chilometraggio totale, onde evitare una permanenza eccessivamente lunga degli alunni nei mezzi di trasporto.
3. Vengano esclusi, come destinazione degli stessi, i parchi acquatici, gli zoo, gli acquari e ogni struttura detentiva di animali in gabbia avente lo scopo di mostrarli o di farne oggetto di spettacolo, (Delibera Collegio docenti del 19/05/2022).

Art. 4 -Durata e periodo

1. Le Visite guidate non dovranno superare la durata di una giornata. I Viaggi di istruzione non dovranno superare la durata di 1 giorno per la scuola primaria e 4 giorni per la scuola secondaria. Deroghe particolarmente motivate vanno sottoposte al Dirigente scolastico prima d'essere proposte al Consiglio di Classe e al Consiglio d'Istituto (cfr. artt. 7 e 9) 2 Di norma non si effettuano Visite guidate e Viaggi d'istruzione nei trenta giorni che precedono la data di chiusura dell'anno scolastico, durante i quali l'attività didattica è, in modo più accentuato, indirizzata al completamento dei programmi di studio, in vista della conclusione delle lezioni. Sono ammesse deroghe per Visite guidate e Viaggi d'istruzione connessi con attività sportive, naturalistico-ambientali o con particolari eventi culturali nonché legati a progetti del P.O.F. e del P.O.T. In ogni caso le iniziative devono essere svolte entro il mese di maggio.

Art. 5 -Accompagnatori

1. I docenti accompagnatori sono individuati tra i docenti appartenenti alle classi frequentate degli alunni partecipanti al Viaggio o alla Visita e almeno uno di loro deve essere di materie attinenti alle finalità dell'iniziativa. Il numero di accompagnatori dovrà essere di uno ogni 15 alunni; il ricorso al personale ATA è previsto solo in aggiunta. Per le uscite brevi a piedi sul territorio limitrofo del Comune in un raggio piuttosto contenuto (biblioteca, continuità, Factory) è autorizzata in situazione di normalità, unicamente per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, la presenza di un solo docente accompagnatore. (Delibera Collegio docenti 8-4-22/23).
2. Per i Viaggi all'estero, anche se i partecipanti sono meno di 15, di una sola classe o di più classi, sono necessari due accompagnatori.
2. La presenza di un alunno con disabilità comporta la presenza alla Visita o al Viaggio del docentedi sostegno; a seconda della gravità potrà essere compreso nel computo di cui al punto 1, oppure in aggiunta ad esso: la valutazione in merito è operata dal Consiglio di Classe all'atto della proposta dell'iniziativa.
3. Considerata la complessità organizzativa e gli impegni che devono stabilirsi con soggetti esterni all'amministrazione scolastica, nel programma delle Visite e dei Viaggi deve prevedersi almeno un docente "di riserva" che subentri in caso di assenza o impedimento di un collega designato. Qualora dopo l'approvazione si verificano cambi di docenti accompagnatori, il

coordinatore dell'iniziativa provvederà con urgenza ad aggiornarne l'elenco con comunicazione scritta alla segreteria dell'I.C.

Art. 6 -Mezzi di trasporto

- 1 Si usufruisce per quanto possibile dello scuolabus convenzionato o dei mezzi di trasporto pubblico. Per le Visite Guidate o i Viaggi di Istruzione ove non sia possibile quanto appena disposto, Il dirigente o il Consiglio di Istituto provvederà all'appalto del trasporto (pullman) presso ditte o agenzie, secondo la normativa vigente.

Art. 7 -Documentazione

1. I Consigli di Classe/Interclasse elaboreranno, nelle riunioni apposite (entro il 15 Novembre), le proposte dei viaggi di istruzione, specificando:
 - a) programmazione educativo-didattica del Viaggio/Visita guidata;
 - b) periodo in cui si svolgerà, la meta e il mezzo utilizzato; docente responsabile dell'organizzazione.
2. Le proposte saranno vagliate dal Consiglio di Istituto entro la fine del mese di dicembre. Il Piano delle Visite e Viaggi di ciascuna classe dovrà essere illustrato ai Genitori durante le assemblee. Per ogni iniziativa sarà richiesta ai genitori una adesione/autorizzazione vincolante per la partecipazione alla stessa e contestualmente, solamente per i Viaggi di più giorni, un acconto. Ogni quota dovrà essere versata sul bilancio dell'I.C. sul conto corrente postale, anche con modalità cumulativa per iniziativa del docente responsabile o dei rappresentanti dei genitori.
3. In caso di mancata partecipazione per documentati motivi potranno essere restituiti esclusivamente i costi non sostenuti per gli alunni assenti.
4. La restituzione alla famiglia di eventuali quote residue avverrà tramite mandato di pagamento presso la banca cassiera dell'I.C.
5. Gli alunni della scuola secondaria di primo grado con un voto in comportamento pari o inferiore a 6 non potranno partecipare alle visite d'istruzione che si svolgeranno al di fuori del normale orario scolastico. Il Consiglio di Classe presieduto dal Dirigente valuterà l'esclusione da queste attività anche di studenti responsabili di gravi violazioni delle regole nel caso in cui questi gravi episodi si siano verificati dopo lo scrutinio del primo quadrimestre e, pertanto, non siano ancora stati oggetto di valutazione.
6. Tutti i partecipanti devono essere in possesso di un documento di identità.

Art. 8 - Partecipanti

Alla Visita guidata ed al Viaggio d'istruzione è auspicabile la partecipazione di tutta la classe; in ogni caso è necessaria l'adesione di almeno 2/3 degli alunni componenti le singole classi coinvolte per le iniziative di una giornata e 3/4 degli alunni per Viaggi di più giorni.

Art. 9 -Procedure amministrative

Il piano delle Visite guidate e dei Viaggi d'istruzione è approvato dal Consiglio d'Istituto entro il mese di dicembre. Per iniziative urgenti in periodo autunnale è delegata la Giunta Esecutiva.

1. Dopo l'approvazione del Consiglio di Classe, i docenti responsabili dell'organizzazione, faranno pervenire in tempo utile all'ufficio di segreteria il modulo di richiesta di autorizzazione all'effettuazione dell'uscita completo di:
 - a) elenco degli alunni partecipanti distinti per classe,
 - b) elenco degli accompagnatori effettivi e supplenti con dichiarazione di assunzione di responsabilità,
 - c) elenco degli alunni partecipanti,
 - d) prospetto dettagliato della gestione finanziaria della visita guidata completo di modalità di raccolta delle quote e di pagamento delle spese da sostenere,
 - e) programma dettagliato con orario di partenza e presunto orario di arrivo.
2. Le dichiarazioni di consenso dei Genitori saranno acquisite e conservate a cura dell'insegnante coordinatore dell'iniziativa.

Art. 10 -Disposizioni finali

1. Tutti i partecipanti alle Visite guidate e ai Viaggi di istruzione (accompagnatori, alunni, personale A.T.A.) dovranno essere coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni, personale o cumulativa. Personale e alunni sono coperti anche dalla polizza scolastica.
2. Tutti i partecipanti dovranno essere muniti di documento di riconoscimento.
3. I Viaggi di istruzione e le Visite guidate hanno come sede di partenza e di arrivo, ai fini della durata, il plesso scolastico di appartenenza o, in caso di utilizzo dei mezzi ferroviari, la stazione di partenza/arrivo (salvi diversi accordi approvati dal Dirigente scolastico).
4. Per quanto non contemplato agli articoli di questo Regolamento, si rinvia alla normativa vigente.