



	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <b>Istituto Comprensivo di Pianoro</b> Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO) Tel. 051/777057 - Fax 051/6510600 e-mail: boic83000e@istruzione.it – sito web: www.icpianoro.edu.it – Pec: boic83000e@pec.istruzione.it <b>C. F. 91201220372 BOIC83000E</b></p>	
---	--	---

Prot. n°4035/II.5

Pianoro, 11 aprile 2024

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido  
all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next  
Generation EU” **“STEM WE ARE READY!”**

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29713

CUP: D84D23004500006

## LETTERA DI INCARICO

### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 DEL DLGS. 165/2001

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo di Pianoro attua azioni nell'ambito del progetto

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti  
: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”  
del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la  
responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente  
all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è  
unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è stato necessario un responsabile a cui  
affidare la direzione tecnica del progetto;

**DATO ATTO:** di essere in possesso delle competenze necessario nel campo

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA ASSUME L'INCARICO DI DIREZIONE TECNICA E COORDINAMENTO**

<b>Cognome e Nome</b>	BALDACCINI LIANA
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	BLDLNI63H62B860A
<b>Qualifica</b>	DIRIGENTE SCOLASTICA

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	COSTO ORARIO	IMPORTO totale lordo dip	ritenute INPDAP a carico dip 8,80%	F.do Credito 0,35%	Netto+ IRPEF	NETTO 57%	LORDO STATO
DIREZIONE TECNICA	150	25,00	3.750,00	330,00	13,13	3.406,88	1.941,92	4.976,25
<b>TOTALE</b>	<b>150</b>		<b>3.750,00</b>	<b>330,00</b>	<b>13,13</b>	<b>3.406,88</b>	<b>1.941,92</b>	<b>4.976,25</b>

- a) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- b) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM e delle effettive ore necessarie allo svolgimento del progetto
- c) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- d) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Liana Baldaccini**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa