



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo di Pianoro**  
Via Gramsci,14 - 40065 Pianoro (BO)  
TEL. 051/777057 - FAX 051/6510600  
e-mail: boic83000e@istruzione.it - sito web:  
[www.icpianoro.edu.it](http://www.icpianoro.edu.it) -  
[Pec:boic83000e@pec.istruzione.it](mailto:Pec:boic83000e@pec.istruzione.it)  
C.F. 91201220372 BOIC83000E



## **REGOLAMENTO PER CESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI DISPOSITIVI INFORMATICI DI PROPRIETA' DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIANORO ASCOPO DIDATTICO**

Il presente Regolamento è finalizzato a disciplinare il comodato d'uso gratuito di dispositivi informatici di proprietà dell'Istituto Comprensivo di Pianoro, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla Nota del Ministero dell'Istruzione prot.0000187 del 26/03/2020 emanata in attuazione del D.L. n. 18 del 17/03/2020. Il presente regolamento, sottoposto via mail alla visione del Consiglio d'Istituto dell'I.C. di Pianoro per approvazione urgente, è adottato per far fronte all'emergenza COVID-19, salvo ratifica successiva da parte dello stesso, convocato alla prima data utile.

### **Art. 1 - Campo di applicazione e Beneficiari**

Disponibilità di dispositivi informatici in possesso dall'IC di Pianoro.  
Beneficiari: alunni che non hanno a disposizione un computer e/o un device per svolgere la DAd (Didattica a distanza).

### **Art. 2 - Utilizzo dei tablet in Comodato d'uso disponibili**

Potranno inoltrare domanda i genitori degli studenti che hanno un reddito ISEE non superiore ad € 7.000 e non sono in possesso di alcun dispositivo o che hanno più figli che ne necessitano per la Didattica a distanza, come da dichiarazione sul modulo di domanda allegato.

In subordine, qualora il requisito ISEE non sia rispettato, il dispositivo in comodato d'uso potrà essere attribuito alle famiglie che sono in una situazione documentata di temporanea difficoltà.

Considerato tale vincolo, le richieste avanzate saranno collocate in una apposita graduatoria dalla Commissione prevista dall'art.5 del presente Regolamento: a parità di dichiarazione sarà considerata prioritaria la situazione degli alunni con disabilità, in situazione di svantaggio socio-economico, la frequenza alle classi più alte, (terza Scuola Secondaria di primo grado e 5 primaria). La Commissione potrà individuare ulteriori criteri

di riferimento che consentiranno di individuare i beneficiari fino a concorrenza con i dispositivi destinati dall'Istituto, come sopra indicato, al comodato d'uso.

### **Art. 3 - Assegnazione dispositivi**

La scuola procederà all'assegnazione dei dispositivi didattici in base al presente Regolamento e subordinatamente alla disponibilità individuata in inventario ed alla assegnazione di contributi specifici da parte degli Organi competenti.

### **Art. 4 - Modalità di esecuzione del comodato**

I genitori interessati al servizio di comodato d'uso dovranno farne richiesta, utilizzando il modello allegato al presente Regolamento, a questa Istituzione scolastica e inviarla tramite mail **boic83000e@istruzione.it** entro il 10 aprile p.v. La Commissione prevista all'art.5 esaminerà le domande pervenute, redigendo apposita graduatoria che sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web della scuola. I beneficiari saranno informati dell'attribuzione del comodato.

Tutti i dispositivi saranno inseriti in apposito Registro e consegnati alle famiglie degli studenti beneficiari, dietro sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso di bene mobile, impegnandosi alla loro restituzione non oltre il termine delle attività didattiche, salvo ulteriori disposizioni normative per emergenza Covid-19. Il comodatario si impegnerà per iscritto, inoltre, a custodire i dispositivi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. I dati personali dovranno essere accuratamente cancellati prima della restituzione degli stessi. La famiglia, che avrà fatto richiesta di concessione in comodato, successivamente avrà facoltà di rinunciare in parte o in toto all'assegnazione del dispositivo; la rinuncia dovrà avvenire per iscritto da parte del genitore

### **Art. 5 - Commissione Comodato**

È istituita la "Commissione Dispositivi in Comodato" al fine della gestione del servizio di comodato e per le deliberazioni previste dagli art. 2, 3, 4 del presente Regolamento. La Commissione opererà con il supporto del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o Assistente Amministrativo.

La "Commissione Dispositivi in Comodato" è così composta:

- ✓ -D.S. o suo delegato, con compito di presidenza e coordinamento;
- ✓ -un rappresentante della componente genitori individuato in seno ai componenti del Consiglio d'Istituto;
- ✓ DSGA o un assistente amministrativo

I compiti della suddetta Commissione sono i seguenti:

- ❖ -coordina le procedure per l'erogazione del comodato
- ❖ -valuta le richieste e predisporre la graduatoria degli alunni aventi diritto sulla base dei criteri indicati all'art.2
- ❖ -elabora i dati per l'assegnazione dei dispositivi
- ❖ -valuta la corretta o non corretta conservazione dei tablet per l'applicazione della penale di cui al successivo art. 6.

### **Art.6 - Risarcimento danni**

Se non avverrà la restituzione, o uno o più tablet risulteranno danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del C.C., addebiterà allo studente, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) l'equivalente del valore del dispositivo al momento della consegna;

Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

### **Art. 7 - Termini di restituzione**

L'utenza sarà informata tramite circolare interna di istituto delle scadenze fissate per la restituzione, che comunque dovrà avvenire non oltre il termine dell'attività didattica. Detto termine di restituzione è perentorio. È prevista la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza o che si trasferiscono in corso d' anno presso altra scuola.

**Coloro che non frequenteranno le lezioni per un periodo superiore a 15 giorni consecutivi senza giustificato motivo sono tenuti a restituire immediatamente i tablet.** Trascorsi 15 giorni dalla eventuale richiesta di restituzione dei tablet da parte degli uffici di segreteria, senza che ciò sia stato eseguito, l'amministrazione si riserva di agire secondo le disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici per il recupero di quanto previsto all'art 6 del presente regolamento.

### **Art. 8 - Destinazione risorse aggiuntive**

Le risorse economiche derivanti dal risarcimento per eventuali danneggiamenti dei dispositivi assegnati agli alunni, in aggiunta a quelle individuate dal Consiglio di Istituto, verranno utilizzate quale disponibilità finanziaria per gli anni successivi da utilizzare per l'acquisto di device e materiali didattici, anche multimediali.

### **Art. 9 - Modifiche al regolamento**

Eventuali modifiche al presente regolamento potranno essere apportate dal Consiglio di Istituto all'inizio di ogni anno scolastico. Il presente regolamento, sottoposto via mail alla visione del Consiglio d'Istituto dell'I.C. di Pianoro per approvazione urgente, è adottato per far fronte all'emergenza COVID-19,

salvo ratifica successiva da parte dello stesso, convocato alla prima data utile.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Liana Baldaccini

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

sensi

art.3, c.2 D.lgs n.39/93

